

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

26.12.2020г.

Константиновск

№ 525

О проведении регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 24.11.2020 № 669 «Об установлении сроков проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020/21 учебном году», приказом минобразования Ростовской области от 11.12.2020 № 1031 «Об организации регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Ростовской области в 2020/2021 учебном году» в период с 12 января по 25 февраля 2021 года состоится региональный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭ ВсОШ, олимпиада)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 году (далее – РЭ ВсОШ) в общеобразовательных организациях, в которых обучаются участники регионального этапа ВсОШ, согласно Порядку проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение 1).

2. Утвердить:

2.1. Список участников РЭ ВсОШ (приложение 2).

2.2. Состав региональной комиссии ВсОШ (далее - Член РК ВсОШ) (приложение 3), изкрепить за ними пункты проведения РЭ ВсОШ (приложение 4).

2.3. Сроки и пункты проведения РЭ ВсОШ (приложение 4).

2.4. Назначить ответственных за организацию и проведение РЭ ВсОШ в общеобразовательных организациях (приложение 5).

3. Методисту Методического кабинета МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» А.А. Харламовой:

3.1. Организовать проведение РЭ ВсОШ в Константиновском районе в 2020-2021 учебном году в соответствии с требованиями к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными в установленном порядке, с соблюдением Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденными

постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 (СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (в редакции от 02.12.2020 № 39) (далее – Требования), а также положением постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом», с 12.01.2021г. по 25.02.2021г. в общеобразовательных организациях.

3.2. Обеспечить проведение РЭ ВсОШ строго по заданиям, в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

4. Руководителям общеобразовательных организаций:

4.1. Назначить приказом по школе ответственных за организацию и проведение РЭ ВсОШ, технических специалистов, организаторов в аудитории и вне аудитории во время проведения РЭ ВсОШ.

4.2. Ознакомить под роспись ответственных за организацию и проведение РЭ ВсОШ, технических специалистов, организаторов в аудитории и вне аудиторий с Порядком проведения РЭ ВсОШ в общеобразовательной организации.

4.3. Обеспечить участие обучающихся в РЭ ВсОШ согласно списку участников РЭ ВсОШ (приложение 2).

4.4. Направить обучающихся на практические туры РЭ ВсОШ по химии и технологии в ЮФУ, физической культуре и ОБЖ – в ДГТУ, назначив сопровождающих, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следования и в местах проведения практических туров олимпиады.

4.5. В случае невыполнения подпунктов 4.3 и 4.4. настоящего приказа, направить в трехдневный срок объяснительную записку с подтверждающими документами. Неисполнение данных пунктов влечет за собой вынесение дисциплинарного взыскания. Отсутствие участника на РЭ ВсОШ возможно только по уважительной причине (справка).

4.6. Заблаговременно информировать участников и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения РЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

5. Членам региональной комиссии РЭ ВсОШ:

5.1. Получить в день олимпиады от методиста МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» А.А. Харламовой, ответственного за организацию и проведение РЭ ВсОШ в Константиновском районе, в 08:20 часов код доступа к архиву с олимпиадными заданиями.

5.2. Обеспечить контроль расшифровки архива с олимпиадными заданиями в аудиториях проведения РЭ ВсОШ с 08:30 часов совместно с техническими специалистами.

5.4. Обеспечить контроль тиражирования олимпиадных заданий в аудиториях проведения олимпиады.

5.5. Обеспечить контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады.

5.6. Обеспечить контроль сбора работ участников в аудиториях, их сканирование и направление обезличенных скан-копий работ участников в РЦОИ по электронной почте из аудиторий проведения олимпиады.

5.6. Осуществить передачу оригиналов работ, анкет участников, текстов заданий в МУ «Отдела образования Администрации Константиновского района».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.Ю.Дьякова

**Порядок проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году**

Используемые сокращения:

Обозначение	Описание
ВсОШ	Всероссийская олимпиада школьников
РЭ	Региональный этап
Минобразования	Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
ОО	Образовательная организация
РЦОИ	Региональный центр обработки информации – ГБУ РО «РОЦОИСО»
ОЗ	Олимпиадные задания
Член РК	Член региональной комиссии РЭ ВсОШ
ПК	Персональный компьютер

Общие сведения

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении РЭ ВсОШ:

- члены региональной комиссии РЭВсОШ (далее – члены РК);
- руководители образовательных организаций (ОО);
- ответственные за организацию и проведение РЭВсОШ в ОО;
- организаторы в/вне аудиторий проведения РЭВсОШ;
- технические специалисты ОО.

Местами проведения регионального этапа ВсОШ в 2020-2021 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

Исключение составляют практические туры по химии, технологии, физической культуре и ОБЖ, которые пройдут на базе ЮФУ (химия и технология), ДГТУ (физическая культура и ОБЖ). Порядок допуска участников будет направлен дополнительно.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении РЭВсОШ, организуется онлайн видеонаблюдение (2 камеры на аудиторию).

Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады. Сканирование работ участников олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады. Передача обезличенных скан-копий работ участников в РЦОИ осуществляется по электронной почте из аудиторий проведения олимпиады.

Оригиналы работ участников, анкеты, тексты заданий хранятся в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» в течение года со дня проведения олимпиады. Анкеты участников РЭ ВсОШ сканируются и

направляются в РЦОИ по ЗСПД на АРМ ГИА9-1 одним архивом по предмету в течение двух рабочих дней после проведения олимпиады.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, члены региональной комиссии РЭВсОШ распределяются по ОО, являющимися местами проведения РЭВсОШ. Член региональной комиссии РЭВсОШ не может быть направлен в ОО, сотрудником которой он является. Члены региональной комиссии РЭВсОШ осуществляют следующие функции:

- получение в день олимпиады от методиста МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» Харламовой А.А., ответственного за организацию и проведение РЭВсОШ в Константиновском районе, в 08:20 часа доступа к архиву с ОЗ;

- расшифровка совместно с техническим специалистом архива с ОЗ в аудиториях проведения РЭВсОШ с 08:30;

- контроль тиражирования ОЗ в аудиториях проведения олимпиады;

- контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в месте проведения олимпиады;

- контроль сбора работ участников в аудиториях, их сканирования;

- направление обезличенных скан-копий работ участников в РЦОИ по электронной почте из аудиторий проведения олимпиады;

- передача оригиналов работ, анкет участников, текстов заданий в МУ «Отдела образования Администрации Константиновского района».

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член РК. Один член РК не может быть направлен в несколько образовательных организаций в один день.

Видеонаблюдение, техническое оснащение аудиторий.

В каждой аудитории проведения РЭВсОШ должны быть 2 камеры.

В состав средств видеонаблюдения входят:

- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и(или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видекамеры, допустимо использование видеорегистраторов;

- программное обеспечение для записи видео, установленное на ПК

- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);

- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);

- USB-удлинитель (при необходимости);

- крепления для камер (при необходимости).

В ОО должно находиться резервное оборудование.

Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:

- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;

- камеры следует устанавливать в разных углах аудитории;

- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;
- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, ПК для печати ОЗ (включая экран), принтер, сканер, стол раскладки заданий (допускается поворот камеры во время олимпиады для обеспечения лучшего обзора тех или иных процедур);

- обзор камер не должны загромождать различные предметы (мебель, цветы и пр.).

Видеонаблюдение включается в 08:20. Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).

Видеонаблюдение завершается после того, как работы участников отсканированы, направлены в РЦОИ, упакованы в конверты, член РК проговорил на камеру время окончания олимпиады, окончания сканирования, отправки работ.

Сохраненную запись руководитель ОО передает методисту МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» Харламовой А.А. не позднее дня, следующего после олимпиады.

После проведения олимпиады по поручению Минобразования сотрудники РЦОИ и аккредитованные общественные наблюдатели осуществляют выборочный просмотр видеозаписей проведения РЭ ВСОШ в ОО. Видеозаписи в РЦОИ предоставляются по запросу.

В каждой аудитории проведения РЭ ВСОШ помимо средств видеонаблюдения должны находиться:

- ПК с доступом в сеть Интернет, установленным архиватором, пакетом MSOffice, средством просмотра файлов формата pdf;
- Принтер для распечатки ОЗ (при необходимости цветной);
- Сканер.

Во всех аудиториях проведения необходимо осуществить пробную печать и сканирование в соответствии с требованиями, указанными в инструкциях.

Получение и печать олимпиадных заданий

Зашифрованный архив с заданиями специалист, ответственный за организацию и проведение РЭ ВСОШ в ОО, скачивает на техпортале <https://lk.rcoi61.ru> в 07:30 в день олимпиады. Учетные данные для специалистов ОО по отдельным предметам (для каждого предмета свои) РЦОИ направляет методисту Харламовой А.А. в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» за два дня до олимпиады.

Зашифрованный архив с ОЗ специалист ОО скачивает в аудиториях проведения РЭ ВСОШ на ПК, с которых будет осуществляться печать (при необходимости переносит архив на электронном носителе в аудиторию).

В 08:30 член РК лично с помощью технического специалиста расшифровывает архив с ОЗ в аудиториях проведения олимпиады, контролирует печать.

ПК, принтер, стол для раскладки ОЗ должны находиться в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

После окончания печати файлы ОЗ удаляются с ПК, копирование файлов запрещено.

Олимпиадные задания в бумажном виде **запрещено** выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам и организаторам).

До раздачи материалов участникам ОЗ находятся в поле зрения камер.

Инструктаж участников, начало и проведение олимпиады.

Запуск участников в аудитории проведения осуществляется не ранее 08:30 и должен завершиться не позднее 08:55.

На рабочее место участник берет гелевую ручку черного цвета, паспорт, анкету участника. Может взять воду в прозрачной упаковке и шоколад, медикаменты – по показаниям. Запрещается использовать корректирующую жидкость, степлер, скрепки и т.д. Дополнительные допустимые к использованию материалы перечислены в требованиях к проведению РЭ ВсОШ по предметам.

Участникам Олимпиады запрещается пользоваться собственными листами и тетрадями (листы для записи ответов и черновики выдаются организатором в аудитории), справочными материалами, словарями, учебно-методической литературой, средствами мобильной связи, «умными часами», электронными книгами, фотоаппаратами, переносными компьютерами и т.д.

Все не разрешенные к использованию предметы должны быть упакованы в сумки или пакеты и перед началом олимпиады сложены на стол или стулья, стоящие перед доской или в отдельную аудиторию. Мобильные телефоны и другие электронные средства должны быть предварительно отключены.

В 09:00 организатор в аудитории начинает инструктаж участников. Текст инструктажа по каждому предмету направляется методисту МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» Харламовой А.А. за два дня до олимпиады, который передает текст в ОО, задействованные в проведении олимпиады.

После завершения инструктажа и ответов на вопросы участникам выдаются задания. Когда все участники получили свой комплект ОЗ, организатор объявляет время начала и окончания олимпиады, фиксирует их на доске.

Участникам Олимпиады запрещается разговаривать и мешать окружающим, меняться местами без указания организаторов в аудиториях, обращаться с вопросами к кому-либо, кроме организатора в аудитории, вставать с места, обмениваться любыми материалами или предметами, иметь при себе запрещенные предметы.

В случае невыполнения требований или отказа выполнять их, организатор в аудитории обязан удалить участника олимпиады из аудитории, составив вместе с членом РК акт об удалении (форма акта находится на техническом портале ВсОШ). Обнаружение у участника во время проведения олимпиады телефона даже в выключенном режиме влечет удаление с олимпиады. Работа данного участника олимпиады не проверяется. Участник, удаленный с олимпиады, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Акт об удалении сканируется вместе с работой этого участника и направляется в РЦОИ с пометкой «удален».

Во время выполнения задания участник может выходить из аудитории только в сопровождении организатора вне аудитории, при этом его работа остается на учительском столе. На 1-й странице работы делается пометка о

времени ухода и прихода учащегося. Запрещается одновременный выход из аудитории двух и более участников. В случае крайней необходимости (плохого самочувствие участника, к примеру) решение принимает член РК.

За полчаса, десять и пять минут до окончания олимпиады организатор предупреждает об этом участников.

Сбор работ участников, передача материалов.

По окончании олимпиады при сдаче олимпиадных работ производится шифрование (обезличивание) работ. Для этого организатор в аудитории переносит шифр из списка участников на работу участника. Шифры участников РЦОИ направляет методисту МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» Харламовой А.А. за два дня до олимпиады. Инструкция по шифрованию находится на техническом портале ВСОШ.

Зашифрованные работы участников сканируются в аудитории проведения в присутствии члена РК и поле зрения камер. Инструкция по сканированию и корректному наименованию файлов находится на техническом портале ВСОШ.

Архив с работами участников направляется членом РК на электронную почту olymp@rcoi61.ru сразу по окончании сканирования.

Оригиналы работ участников, тексты заданий (использованные и неиспользованные), анкеты участников упаковываются в разные конверты.

После этого член РК объявляет на камеру следующие сведения:

- время начала и окончания олимпиады в аудитории;
- количество явившихся участников;
- время окончания сканирования;
- время отправки архива с работами участников в РЦОИ.

Конверты с оригиналами работ участников, текстами заданий, анкетами участников член РК передает методисту МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» Харламовой А.А. в день проведения олимпиады для хранения.

Список участников регионального этапа ВсОШ

№	Предмет	Ф.И.О.	Дата рождения	МБОУ	Класс
1	Биология	Абдулаева Ольга Рустамовна	27.12.2005	МБОУ СОШ №1	9
2	Биология	Васецкий Роман Витальевич	20.04.2005	МБОУ «Нижнежуравская ООШ»	9
3	Биология	Крицкина Лилия Алексеевна	18.06.2005	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	9
4	Биология	Николаев Юрий Андреевич	04.10.2005	МБОУ «Ведерниковская ООШ»	9
5	Биология	Юкина Ксения Романовна	20.11.2005	МБОУ СОШ №1	9
6	Биология	Абдулаев Игорь Рустамович	28.09.2003	МБОУ СОШ №1	11
7	География	Зарубина Алена Денисовна	26.01.2006	МБОУ СОШ №2	9
8	География	Исропилова Динара Рафиковна	23.11.2004	МБОУ СОШ №1	10
9	География	Леонова Мария Витальевна	04.08.2004	МБОУ СОШ №1	10
10	География	Перчаткина Анастасия Владимировна	25.06.2004	МБОУ СОШ №1	10
11	География	Бакулова Анастасия Андреевна	15.05.2003	МБОУ СОШ №1	11
12	География	Костромина Ольга Алексеевна	20.11.2003	МБОУ СОШ №2	11
13	География	Пашанова Анна Александровна	16.12.2002	МБОУ СОШ №1	11
14	География	Серга Иван Михайлович	05.11.2003	МБОУ СОШ №1	11
15	Искусство (МХК)	Пашанова Анна Александровна	16.12.2002	МБОУ СОШ №1	11
16	Литература	Банникова Виктория Васильевна	02.06.2004	МБОУ СОШ №2	11
17	Математика	Баптиданов Константин Юрьевич	10.03.2005	МБОУ СОШ №1	9
18	Немецкий язык	Перчаткина Анастасия Владимировна	25.06.2004	МБОУ СОШ №1	10
19	ОБЖ	Лозовой Никита Васильевич	09.12.2005	МБОУ СОШ №1	9
20	Русский язык	Баптиданов Константин Юрьевич	10.03.2005	МБОУ СОШ №1	9
21	Русский язык	Минина Нелли Игоревна	02.06.2005	МБОУ СОШ №2	9
22	Русский язык	Муравейко Ксения Сергеевна	31.12.2004	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	10
23	Русский язык	Костромина Ольга Алексеевна	20.11.2003	МБОУ СОШ №2	11
24	Русский язык	Репринцева Валерия Александровна	07.02.2004	МБОУ «Гапкинская СОШ»	11
25	Физическая культура	Ганеев Дмитрий Равильевич	13.08.2003	МБОУ СОШ №2	11

26	Физическая культура	Герасимов Александр Александрович	10.07.2003	МБОУ СОШ №2	11
27	Физическая культура	Дьяконов Роман Сергеевич	12.07.2003	МБОУ СОШ №2	11
28	Физическая культура	Инютин Николай Витальевич	19.12.2003	МБОУ СОШ №2	11
29	Физическая культура	Козырева Яна Анатольевна	16.03.2003	МБОУ СОШ №2	11
30	Физическая культура	Павлова Ангелина Владимировна	10.05.2003	МБОУ СОШ №2	11
31	Физическая культура	Павлова Валерия Владимировна	10.05.2003	МБОУ СОШ №2	11
32	Химия	Шапошников Илья Владимирович	30.07.2005	МБОУ СОШ №2	9
33	Химия	Павлова Ангелина Владимировна	10.05.2003	МБОУ СОШ №2	11
34	Экология	Борисова Валентина Николаевна	02.04.2005	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	9
35	Экология	Федоров Данил Олегович	30.10.2004	МБОУ «Ведерниковская ООШ»	9

Список членов региональной комиссии РЭ ВсОШ в 2020- 2021 учебном году

Фамилия	Имя	Отчество	Основное место работы	Должность по основному месту работы
Харламова	Анастасия	Анатолевна	МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"	методист
Терентьев	Анатолий	Сергеевич	МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"	главный специалист
Мороз	Татьяна	Васильевна	МБУ ДО ЦВР	педагог дополнительного образования
Киселева	Оксана	Ивановна	МБУ ДО ЦВР	педагог дополнительного образования
Васильева	Наталья	Алексеевна	МБУ ДО ЦВР	педагог дополнительного образования

Сроки и пункты проведения РЭ ВсОШ

№	Олимпиада	Дата проведения РЭ ВсОШ	Место проведения олимпиады	Член региональной комиссии РЭ ВсОШ, направляемый в ОО
1	Литература	14.01.2021	МБОУ СОШ №2	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
2	Русский язык	15.01.2021	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	Терентьев А.С., главный специалист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Русский язык	15.01.2021	МБОУ «Гапкинская СОШ»	Мороз Т.В., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР
	Русский язык	15.01.2021	МБОУ СОШ №2	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Русский язык	15.01.2021	МБОУ СОШ №1	Киселева О.И., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР
3	Химия	19.01.2021 (теория)	МБОУ СОШ №2	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Химия	20.01.2021 (практика)	г.Ростов-на-Дону на базе ЮФУ (участник МБОУ СОШ №2)	
4	ОБЖ	21.01.2021 (теория)	МБОУ СОШ №1	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	ОБЖ	22.01.2021(практика)	г.Ростов-на-Дону на базе ДГТУ (участник МБОУ СОШ №1)	
5	Биология	26.01.2021; 28.01.2021	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	Терентьев А.С., главный специалист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Биология	26.01.2021; 28.01.2021	МБОУ «Нижнежуравская ООШ»	Васильева Н.А., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР
	Биология	26.01.2021; 28.01.2021	МБОУ СОШ №1	Киселева О.И., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР
	Биология	26.01.2021; 28.01.2021	МБОУ «Ведерниковская ООШ»	Харламова А.А. методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
6	Экология	3.02.2021; 04.02.2021	МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»	Терентьев А.С., главный специалист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Экология	3.02.2021; 04.02.2021	МБОУ «Ведерниковская ООШ»	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
7	Математика	05.02.2021; 06.02.2021	МБОУ СОШ №1	Харламова А.А., методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"

8	География	11.02.2021	МБОУ СОШ №2	Харламова А.А.,методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	География	11.02.2021	МБОУ СОШ №1	Мороз Т.В.,педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР
9	Физическая культура	12.02.2021 (теория)	МБОУ СОШ №2	Харламова А.А.методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
	Физическая культура	13.02.2021 (практика)	г.Ростов-на-Дону на базе ДГТУ (участник МБОУ СОШ №2)	
10	Искусство	15.02.2021	МБОУ СОШ №1	Харламова А.А.,методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"
11	Немецкий язык	20.02.2021;22.02.2021	МБОУ СОШ №1	Харламова А.А.,методист МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"

Список ответственных лиц за организацию и проведение РЭ ВсОШ в общеобразовательных организациях

ОО	Ответственный за организацию РЭ ВсОШ в ОО, должность	Технический специалист ОО, должность	Организатор в аудитории РЭ ВсОШ в ОО, должность	Организатор вне аудитории РЭ ВсОШ в ОО, должность
МБОУ «Ведерниковская ООШ»	Исхакова Рушен Рафиковна, заместитель директора	Николаева Надежда Викторовна, социальный педагог	Светличная Людмила Анатольевна, учитель начальных классов	Патрушева Наталья Ивановна, библиотекарь
МБОУ «Гапкинская СОШ»	Костромина Елена Евгеньевна, заместитель директора	Острожнов Владимир Анатольевич, лаборант	Лопаткина Оксана Сергеевна, учитель ИЗО	Василенко Елена Александровна, учитель технологии
МБОУ «Верхнепотоповская СОШ»	Морозова Наталья Александровна, заместитель директора	Коробов Евгений Сергеевич, учитель физической культуры	Крицкина Татьяна Валентиновна, учитель начальных классов	Хромова Елена Петровна, учитель истории и обществознания
МБОУ «Нижнежуравская ООШ»	Долгих Ольга Федосеевна, зам. директора	Домницкая Людмила Ивановна, учитель русского языка	Невольченко Надежда Викторовна, учитель начальных классов	Мельникова Юлия Викторовна, учитель истории
МБОУ СОШ №1	Шабанова Надежда Алексеевна, заместитель директора	Губарев Роман Владимирович, учитель информатики	Привалова Елена Викторовна, учитель иностранного языка	Осипова Светлана Сергеевна, учитель иностранного языка
МБОУ СОШ №2	Линкина Людмила Евгеньевна, заместитель директора	Здерева Светлана Алексеевна, учитель информатики	Корытцева Ольга Петровна, заместитель директора	Кудинова Ольга Николаевна, лаборант