МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

06.11.2020г. Константиновск № 401

О проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2020-2021 учебном году и формах отчетности

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом минобразования Ростовской области от 10.12.2014 года №762 «Об утверждении положения о проведении всероссийской олимпиады школьников на территории Ростовской области», приказом Минобразования Ростовской области от 30.10.2020 №874 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2020-2021 учебном году» в целях реализации мероприятий по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВсОШ) в Константиновском районе в 2020 – 2021 учебном году
Утвердить:
- Положение о муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников в Константиновском районе в 2020-2021 учебном году (приложение 1);
-Состав предметно-методических комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по проверке олимпиадных работ обучающихся (приложение 2);
- сроки и пункты проведения МЭ ВсОШ в 2020-2021 учебном году (приложение 3);
- Состав муниципальной комиссии (далее – Член МК ВсОШ) (приложение 4) и закрепленные за ними пункты проведения МЭ ВсОШ (приложение 9);
- Состав организационного комитета МЭ ВсОШ (приложение 10)

2. Методисту Методического кабинета МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» А.А. Харламовой:

2.1. Организовать проведение МЭ ВсОШ в Константиновском районе в 2020 – 2021 учебном году в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными в установленном порядке, Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным

приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 года № 1252, и действующими на момент проведения МЭ ВсОШ санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях в сроки, определенные Минобразованием Ростовской области, с 13.11.2020г. по 05.12.2020г в общеобразовательных организациях района.

2.2. Обеспечить проведение МЭ ВсОШ строго по заданиям, в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

2.4. Установить количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на муниципальном этапе в соответствии с региональными методическими рекомендациями ВсОШ.

2.5. Обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для МЭ ВсОШ, с соблюдением мер конфиденциальности.

2.4. Провести семинар с членами муниципальной комиссии о порядке проведения МЭ ВсОШ 11.11.2020г. в 14.00 в режиме ZOOM.

2.5. Организовать подведение итогов МЭ ВсОШ до 10.12.2020г.

2.6. Представить в государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования» информацию об итогах проведения школьного и муниципального этапов олимпиады по формам №1, №2, №4, № 5 в печатном виде в срок до 11.12.2020 года.

3.Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:

3.1. Обеспечить проведение МЭ ВсОШ в соответствии с Положением.

3.2. Обеспечить участие в Олимпиаде победителей и призеров школьного этапа Олимпиады.

3.3. Назначить приказом:

- технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати и офлайн видеонаблюдения в день проведения МЭ ВсОШ по предметам;

- дежурных, участвующих в организации МЭ ВсОШ вне учебных кабинетов.

3.4. Направить работников образовательной организации, включенных в состав предметно-методической комиссии МЭ ВсОШ (приложение 2), для проведения проверки олимпиадных работ и апелляции в соответствии с установленными датами и местами проведения проверки олимпиадных работ (приложение 5).

3.5. Заблаговременно информировать участников и их родителей (законных представителей) МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения МЭ ВсОШ.

4. Председателям предметно-методических комиссий МЭ ВсОШ:

4.1. Провести оценивание олимпиадных работ на базе МБУ ДО ЦВР (каб. 5) в установленные сроки (приложение 5)

4.1. Предоставить Формы отчетности проведения муниципального этапа Олимпиады (приложение 7) в сроки, утвержденные в приложении 6.

4.2. Предоставить работы участников Олимпиады на хранение в МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района".

5. И.о. директора МБУ ДО ЦВР Г.Н. Поповой:

5.1. Предоставить аудиторию для проверки олимпиадных работ в установленные сроки (приложение 5).

5.2. Направить ответственных лиц из числа педагогических работников для включения в муниципальную комиссию МЭ ВсОШ:

- Толмачева Надежда Борисовна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
- Васильева Наталья Алексеевна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
- Мороз Татьяна Васильевна– педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
- Маммаева Дарья Давидовна– педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР.

6. Директорам МБОУ «Гапкинская СОШ», МБОУ «Стычновская СОШ», МБОУ «Верхнепотаповская СОШ», МБОУ «Николаевская СОШ», МБОУ «Нижнежуравская ООШ», МБОУ «Богоявленская СОШ»:

6.1. Утвердить приказом ответственных лиц за проведение МЭ ВсОШ в пункте проведения олимпиады.

7. Членам муниципальной комиссии МЭ ВсОШ:

- получить за 2 дня до Олимпиады на электронный носитель задания Олимпиады (ОЗ) от методиста Методического кабинета МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» А.А. Харламовой;
- доставить электронный носитель с ОЗ в пункт проведения Олимпиады, в день проведения Олимпиады;
- осуществить контроль тиражирования ОЗ в аудиториях, в день проведения Олимпиады;
- осуществить контроль соблюдения Порядка проведения ВсОШ в пункте проведения Олимпиады;
- осуществить контроль сбора работ участников в аудиториях, их паковки;
- доставить работы участников Олимпиады в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» методисту А.А. Харламовой с отчетом о проведении олимпиады (приложение 8).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий Е.Ю. Дьякова

Приложение №1
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Положение
о муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
в Константиновском районе в 2020-2021 учебном году

Используемые сокращения

Обозначение	*Описание*
ВсОШ	Всероссийская олимпиада школьников
МЭ	Муниципальный этап
ОМС	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
ОО	Образовательная организация
РЦОИ	Региональный центр обработки информации – ГБУ РО «РОЦОИСО»
ОЗ	Олимпиадные задания
Член МК	Член муниципальной комиссии МЭ ВсОШ
ПК	Персональный компьютер

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников (далее - Положение) определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Олимпиада), права и обязанности участников олимпиады, устанавливает правила утверждения результатов олимпиады и определения победителей и призеров.

1.2.Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний, отбора лиц, проявивших выдающиеся способности в составы сборных команд Константиновского района для участия в региональных олимпиадах по общеобразовательным предметам.

1.3. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, литература, иностранный язык (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

1.4. Организатором муниципального этапа Олимпиады является МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» (далее - отдел образования).

Категории лиц, задействованных в подготовке и проведении МЭ ВсОШ:

- члены муниципальной комиссии МЭ ВсОШ;
- руководители образовательных организаций (ОО);

- ответственные за организацию и проведение МЭ ВсОШ в ОО;
- организаторы в аудиториях проведения МЭ ВсОШ.

Местами проведения муниципального этапа ВсОШ в 2020-2021 учебном году определяются образовательные организации, в которых проходят обучение участники олимпиады.

Во всех аудиториях, задействованных в проведении МЭ ВсОШ, организуется офлайн видеонаблюдение.

Тиражирование заданий олимпиады осуществляется в аудиториях проведения олимпиады.

Работы участников проверяются муниципальным Жюри, для чего к месту проверки доставляются работы участников в бумажном виде или их скан-копии – по решению ОМС.

Для обеспечения соблюдения мер информационной безопасности при тиражировании заданий, а также при доставке этих материалов в места проведения муниципального этапа Олимпиады и исключения доступа к заданиям лиц, не уполномоченных на ознакомление с указанной информацией, ОМС приказом создает муниципальную комиссию МЭ ВсОШ и распределяет ее членов по ОО, являющимися местами проведения МЭ ВсОШ.

На каждую образовательную организацию в день проведения олимпиады распределяется один член муниципальной комиссии.В случае большого количества участников и аудиторий в ОО допустимо назначение нескольких членов муниципальной комиссии в одну ОО.

Индивидуальные результаты участников муниципального этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, инициалы, класс, количество баллов) (далее - сведения об участниках) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее - рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в алфавитном порядке.

1.5. Рабочим языком проведения Олимпиады является русский язык.

1.6. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Порядок организации и проведения олимпиады:

2.1. Муниципальный этап проводятся в ноябре-декабре, организатором муниципального этапа Олимпиады является Отдел образования Администрации Константиновского района (далее - Организатор).

2.2. Отдел образования утверждает приказом:

- места проведения муниципального этапа Олимпиады школьников;
- составы предметно-методических комиссий;
- требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанные региональными предметно-методическими комиссиями;
- сроки и пункты проведения МЭ ВсОШ;
- состав муниципальной комиссии.

2.3. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное

в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Все рабочие места участников Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

2.4. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, представители предметно-методической комиссии МЭ ВсОШ, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

2.5. До начала муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители организатора Олимпиады проводят инструктаж участников Олимпиады - информируют о продолжительности Олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.6. Во время проведения Олимпиады участники Олимпиады:

- должны соблюдать Порядок проведения всероссийской Олимпиады школьников (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.12.2015 № 1488) и требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения Олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету.

2.7. В случае нарушения участником Олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению МЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора Олимпиады вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника Олимпиады.

2.8. Участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

2.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами предметно-методической комиссии МЭ ВсОШ.

2.10. Участник Олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных Олимпиадных заданий.

2.11. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

2.12. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри муниципального этапа Олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

3. Порядок организации видеонаблюдения:
В состав средств видеонаблюдения входят:
- ноутбуки, оснащенные web-камерой и встроенным микрофоном, и(или) стационарный персональный компьютер, оснащенный web-камерами и микрофоном, и (или) цифровые видеокамеры, допустимо использование видеорегистраторов;
- программное обеспечение для записи видео, установленное на ноутбуках (стационарных ПК);
- источник бесперебойного питания для стационарных ПК, обеспечивающий его бесперебойную работу (при необходимости);
- монитор, клавиатура, мышь (при необходимости);
- USB-удлинитель (при необходимости);
- крепления для камер (при необходимости).
В ОО должно находиться резервное оборудование из расчета 1 ноутбук (стационарный ПК) на 4-5 аудиторий.
Средства видеонаблюдения размещаются в аудиториях исходя из следующих требований:
- камеры видеонаблюдения следует устанавливать таким образом, чтобы свет из оконных проемов не создавал фоновой подсветки для камер;
- если камер 2, их следует устанавливать в разных углах аудитории;
- высота установки камер видеонаблюдения - не менее 1,5 метров от пола;
- угол поворота камер должен быть выбран таким образом, чтобы в аудитории не оставалось «слепых» зон, были видны рабочие места всех участников олимпиады, ПК для печати ОЗ, принтер, стол раскладки заданий;
- обзор камер не должны загораживать различные предметы (мебель, цветы и пр.).
Видеонаблюдение включается перед тем, как член МК заходит в аудиторию с электронным носителем сОЗ или перед запуском участников в аудиторию, если он происходит раньше.
Видеозапись должна быть потоковой (без прерывания).
Видеонаблюдение завершается после того, как запечатанные конверты с работами участников член МК забирает из аудитории.
Сохраненную запись руководитель ОО передает в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района».

4. Получение и печать олимпиадных заданий
Файлы олимпиадных заданий муниципальный специалист передает членам МК на электронном носителе, который член МК доставляет к месту проведения олимпиады.
В день проведения олимпиады технический специалист в ОО в 07.00 получает код доступа к архиву с заданиями и передает члену МК.
В месте проведения олимпиады член МК лично вставляет электронный носитель в ПК в аудиториях проведения олимпиады, с которых будет осуществляться тиражирование ОЗ, контролирует печать.
ПК, принтер, стол для раскладки ОЗ должны находиться в поле зрения камер, используемых для видеонаблюдения.

После окончания печати электронный носитель сОЗ извлекается, копирование файлов на ПК запрещено.
Олимпиадные задания в бумажном виде запрещено выносить за пределы аудитории до окончания времени олимпиады (и участникам и организаторам).
Член МК проходит по всем аудиториям с электронным носителем последовательно.
До раздачи материалов участникам ОЗ находятся в поле зрения камер.

5. Сбор работ участников, передача на проверку

После окончания времени проведения Олимпиады работы всех участников в аудитории запечатываются в конверт и передаются члену МК в поле зрения камер.
В олимпиадах по отдельным предметам передаются также:
- при наличие устного тура (иностранные языки) – записи ответов участников на электронном носителе;
- по физической культуре – протоколы практических испытаний участников;
- по технологии – технологические карты и изделия участников, пояснительная записка проекта и видеозапись его защиты.

Формат и содержание передаваемых дополнительных материалов олимпиадных работ участников определяются предметно-методической комиссией по соответствующему предмету.
Работы участников передаются на проверку предметно-методической комиссии в бумажном или электронном виде (по решению ОМС).
В бумажном виде - член МК доставляет работы в МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района», или председателю предметно-методической комиссии по акту приемки-передачи.

6. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады:

6.1. Для организационно-технологического, информационного обеспечения проведения Олимпиады отделом образования формируется состав предметно-методической комиссии. Состав утверждается приказом отдела образования.
6.2. Муниципальный этап Олимпиады проводится организаторами в соответствии с Порядком проведения всероссийской Олимпиады школьников утвержденного приказом Минобрнауки России от 18 ноября 2013 г. №1252 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 17.12.2015 № 1488) и требованиями к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.
6.3. Муниципальный этап олимпиады проводится по разработанным региональными предметно-методическими комиссиями заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7-11 классов (далее - олимпиадные задания).

7. Функции предметно-методической комиссии.

7.1. Предметно-методическая комиссия МЭ ВсОШ:
- принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные

работы участников Олимпиады;
- оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утверждёнными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий;
- осуществляет очно по запросу участника Олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий;
- представляет результаты Олимпиады её участникам;
- рассматривает очно апелляции участников Олимпиады с использованием видеофиксации ;
- определяет победителей и призёров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету, при этом победителем, призером муниципального этапа Олимпиады признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий
- представляет организаторам Олимпиады результаты Олимпиады (протоколы) для их утверждения;
- составляет и представляет организаторам аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

7.2. Состав предметно-методической комиссии МЭ ВсОШ формируется из числа педагогических работников и утверждается приказом отдела образования.

7.3. Основными принципами деятельности муниципальных предметно-методических комиссий МЭ ВсОШ являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики.

8. Порядок участия в Олимпиаде и определение победителей:

8.1. В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие обучающиеся 7-11 классов образовательных организаций:
- участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады;
- победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в общеобразовательных организациях Константиновского района.

8.2. Победителями муниципального этапа Олимпиады признаются участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, составляющие больше половины максимально возможных, но не более 8% от общего количества участников.

8.3. Призерами муниципального этапа Олимпиады признаются участники, набравшие не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

8.4. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады может составлять не более 45% от общего количества участников муниципального этапа Олимпиады.

8.5. При количестве участников в номинации менее 3 человек в зависимости от результата присуждается одно призовое место - победитель или призер - на усмотрение предметно-методической комиссии

.

8.6. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются грамотами отдела образования.
8.7. По итогам муниципального этапа Олимпиады ежегодно отдел образования издает итоговый приказ, утверждающий списки победителей и призеров Олимпиады.
8.8. Протоколы муниципального этапа Олимпиады заверяются отделом образования и направляются в РЦОИ.

9. Порядок проведения апелляции

9.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.
9.2. Порядок проведения апелляции доводится до сведения сопровождающих участников лиц перед началом проведения Олимпиады.
9.3. Для проведения апелляции Оргкомитет Олимпиады создает апелляционную комиссию из членов жюри.
9.4. Рассмотрение апелляции проводится не позднее чем через 3 дня после объявления результатов Олимпиады в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными центральной предметно-методической комиссией.
9.5. Для проведения апелляции участник Олимпиады подает письменное заявление на имя председателя предметно-методической комиссии по установленной форме.
9.6. При рассмотрении апелляции присутствует только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность.
9.7. По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов;
- об удовлетворении апелляции и изменении оценки в баллах.

9.8. Апелляция по результатам творческих заданий не предусмотрена.
9.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом к апелляции и пересмотру не подлежат.
9.10. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.
9.11. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Приложение №2
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Состав предметно-методической комиссии МЭ ВсОШ
по проверке олимпиадных работ обучающихся

Начальные классы (русский язык, математика):

Маркова Светлана Викторовна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №2, председатель;

Стряпчева Оксана Владимировна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №1;

Королёва Елена Александровна, учитель начальных классов МБОУ СОШ №1;

Светличная Людмила Анатольевна, учитель начальных классов МБОУ «Ведерниковская ООШ»;

Коренева Анна Петровна, учитель начальных классов МБОУ «Гапкинская СОШ»;

Рябышенкова Надежда Дмитриевна, учитель начальных классов МБОУ «Нижнежуравская ООШ».

Математика:

Макаренко Наталья Павловна, учитель математики МБОУ СОШ № 1,председатель;

Конькова Ирина Викторовна, учитель математики МБОУ СОШ № 2;

Луханина Татьяна Геннадьевна, учитель математики МБОУ СОШ № 1; Недбаева Полина Петровна, учитель математики МБОУ «Ведерниковская ООШ».

Русский язык:

Калмыкова Алла Ивановна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 2, председатель;

Алескендерова Татьяна Сергеевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1;

Павлова Оксана Ивановна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 1;

Лаврищева Галина Ивановна, учитель русского языка илитературы МБОУ СОШ №2;

Квасова Ирина Валериевна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №2.

Литература:

Рудич Нина Валентиновна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ№1,председатель;

Лаврищева Галина Ивановна, учитель русского языка или литературы МБОУ СОШ №2;

Герасимова Наталья Александровна, учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ №1;

Ефремова Галина Николаевна, учитель русского и литературы МБОУ СОШ №2.

Физика:

Любименко Надежда Дмитриевна, учитель физики МБОУ СОШ № 1, председатель;

Дедова Елена Анатольевна, учитель физики МБОУ СОШ №1;

Ершов Николай Александрович, учитель физики МБОУ «Михайловская ООШ».

История:

Дубовикова Вера Николаевна, учитель истории МБОУ СОШ №2, председатель;

Дуванова Светлана Анатольевна, учитель истории МБОУ СОШ №1;

Владимирова Елена Владимировна; учитель истории МБОУ СОШ №1;

Обществознание:

Костромина Элина Викторовна, учитель обществознания МБОУ СОШ «Гапкинская СОШ»;

Усенкова Ирина Викторовна, учитель обществознания МБОУ СОШ №1;

Короткова Ирина Николаевна, учитель обществознания МБОУ СОШ №2.

Право:

Вакало Наталья Александровна, учитель обществознания МБОУ СОШ №2председатель;

Линкина Людмила Евгеньевна, учитель права МБОУ СОШ №2;

Попова Светлана Викторовна, учитель права МБОУ «Николаевская СОШ».

ОБЖ:

Булатова Светлана Святославовна, учитель ОБЖ МБОУ «Ведерниковская ООШ», председатель;

Глазунов Николай Александрович, учитель ОБЖ МБОУ СОШ №2;

Сорокин Валерий Иванович, учитель ОБЖ МБОУ СОШ №1.

Химия:

Сукочева Ирина Юрьевна, учитель химии МБОУ СОШ №2, председатель;

Орлова Светлана Петровна, учитель химии МБОУ СОШ №1;

Исхакова Рушен Рафиковна, учитель химии МБОУ «Ведерниковская ООШ».

Биология:

Дьячкина Мария Александровна, учитель биологии МБОУ СОШ №1, председатель;

Гейт Людмила Михайловна, учитель биологии МБОУ СОШ №1;

Родионова Валентина Николаевна, учитель биологии МБОУ «Гапкинская СОШ».

<u>География:</u>

Маковеева Любовь Борисовна, учитель географии МБОУ СОШ № 2,председатель;

Реуцкова Елена Павловна, учитель географии МБОУ «Гапкинская СОШ»;

Старцева Лариса Викторовна, учитель географии МБОУ СОШ № 1.

<u>Информатика:</u>

Луконина Нина Васильевна, учитель информатики МБОУ СОШ № 1, председатель;

Зарубина Юлия Валерьевна, учитель информатики МБОУ СОШ № 1;
Здерева Светлана Алексеевна, учитель информатики МБОУ СОШ № 2.

<u>Английский язык:</u>

Могилатская Татьяна Николаевна, учитель английского языка МБОУ СОШ № 1, председатель;

Потапова Светлана Талкиновна, учитель английского языка МБОУ СОШ № 1;
Толок Светлана Викторовна, учитель английского языка МБОУ СОШ № 2.

<u>Немецкий язык:</u>

Голубева Людмила Ивановна, учитель немецкого языка МБОУ СОШ № 1, председатель;

Могиленко Наталья Владимировна, учитель немецкого языка МБОУ «Николаевская СОШ»;

Лагода Людмила Петровна, учитель немецкого языка МБОУ «Богоявленская СОШ».

<u>Физическая культура:</u>

Дьяконова Анжелика Александровна, учитель физической культуры МБОУ СОШ №2,председатель;

Вершинина Маргарита Геннадьевна, учитель физической культуры МБОУ СОШ №1;

Жеребков Дмитрий Николаевич, учитель физической культуры МБОУ «Николаевская СОШ».

<u>Технология:</u>

Андрощук Светлана Геннадьевна, учитель технологии МБОУ СОШ № 2, председатель;

Титов Сергей Александрович, учитель технологии МБОУ «Гапкинская СОШ»;
ОШ»;

Рогачев Александр Николаевич, учитель технологии МБОУ «Ведерниковская ООШ».

<u>Мировая художественная культура:</u>

Дуванова Светлана Анатольевна, учитель МХК МБОУ СОШ № 1, председатель;

Ершова Елена Александровна, учитель МХК МБОУ «Михайловская ООШ»;
Шипунова Надежда Петровна, учитель МХК МБОУ «Верхнепотаповская СОШ».

Экология:

Исхакова Рушен Рафиковна, учитель химии МБОУ «Ведерниковская ООШ»,
председатель;
Сукочева Ирина Юрьевна, учитель химии МБОУ СОШ №2;
Першикова Валентина Петровна, учитель химии МБОУ «Нижнежуравская ООШ».

Экономика:

Усенкова Ирина Викторовна, учитель экономики МБОУ СОШ № 1, председатель;
Короткова Ирина Николаевна, учитель обществознания МБОУ СОШ №2.

Приложение №3
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Сроки и пункты проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в образовательных организациях района

Предмет	Дата	Пункт проведения олимпиады
ЭКОЛОГИЯ	13 ноября 2020г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	14.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Стычновская СОШ
МХК	16.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	17.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Гапкинская СОШ
ГЕОГРАФИЯ	18.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Гапкинская СОШ
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №1
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ	19.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1
		МБОУ Николаевская СОШ

		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
ЛИТЕРАТУРА	20.11.2020 г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ
ХИМИЯ	23.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
ПРАВО	24.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2.
		МБОУ СОШ №1
ОБЖ	25.11.2020 г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
		МБОУ СОШ №2
НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК	25.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №1
РУССКИЙ ЯЗЫК	26.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Верхнепотаповская СОШ
		МБОУ Гапкинская СОШ
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ СОШ №2
ФИЗИКА	27.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Гапкинская СОШ

ИСТОРИЯ	30.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1
		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
ТЕХНОЛОГИЯ	01.12.2020Г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Гапкинская СОШ
ЭКОНОМИКА	01.12.2020г. Начало 10.00	СОШ №1
		МБОУ СОШ №2
МАТЕМАТИКА	03.12.2020 г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2
		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ
БИОЛОГИЯ	04.12.2020г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ
		МБОУ Гапкинская СОШ
		МБОУ СОШ №1
		МБОУ Богоявленская СОШ
		МБОУ СОШ №2
		МБОУ Нижнежуравская ООШ
ИНФОРМАТИКА	05.12.2020 г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ
		МБОУ Гапкинская СОШ

Приложение №4
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Состав муниципальной комиссии МЭ ВсОШ

1. Харламова Анастасия Анатольевна – методист МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района (ответственный за проведение МЭ ВсОШ);
2. Доронов Михаил Петрович - методист МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района;
3. Жукова Наталья Леонидовна – старший методист МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района;
4.Толмачева Надежда Борисовна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
5. Васильева Наталья Алексеевна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
6. Мороз Татьяна Васильевна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
7. Маммаева Дарья Давидовна – педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦВР;
8. Костромина Елена Евгеньевна – зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Гапкинская СОШ»;
9. Мыльникова Мария Павловна - зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Стычновская СОШ»;
10. Морозова Наталья Александровна - зам. директора учебно-воспитательной работе МБОУ «Верхнепотаповская СОШ»;
11. Пашкова Наталья Николаевна зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Николаевская СОШ»;
12. Долгих Ольга Федосеевна - зам. директора по учебно-воспитательной работе МБОУ «Нижнежуравская ООШ»;
13. Иванова Татьяна Владимировна – директор МБОУ «Богоявленская СОШ».

Приложение №5
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Сроки проведения муниципального этапа и сроки проверки олимпиадных заданий

Предмет	Дата проведения МЭ ВсОШ	Дата проверки
Английский язык	17 ноября 2020 года	18 ноября 2020 года
Физическая культура	14 ноября 2020года	15 ноября 2020года
Экология	13 ноября 2020 года	14 ноября 2020 года
Искусство (МХК)	16 ноября 2020 года	17 ноября 2020 года
География	18 ноября 2020 года	19 ноября 2020 года
Обществознание	19 ноября 2020 года	20 ноября 2020 года
Биология	04 декабря 2020 года	05 декабря 2020 года
Литература	20 ноября 2020 года	21 ноября 2020 года
Химия	23 ноября 2020 года	24 ноября 2020 года
Право	24 ноября 2020 года	25 ноября 2020 года
ОБЖ, немецкий язык	25 ноября 2020 года	26 ноября 2020 года
Русский язык	26 ноября 2020 года	27 ноября 2020 года
Технология, экономика	01 декабря 2020 года	02 декабря 2020 года
История	30 ноября 2020 года	02 декабря 2020 года
Математика	03 декабря 2020 года	04 декабря 2020 года
Физика	27 ноября 2020 года	28 ноября 2020 года
Информатика и ИКТ	05 декабря 2020 года	06 декабря 2020 года

Приложение 6
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 №401

Сроки сдачи форм отчетности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

Предмет	Срок подачи информации в электронном виде по форме №2	Срок подачи информации по формам №1, №3
Английский язык	до 20ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Физическая культура	до 17 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Экология	до 17 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Искусство (МХК)	до 19 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
География	до 21 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Обществознание	до 22 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Биология	до 08 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Литература	до 24 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Химия	до 27 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Право	до 27 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
ОБЖ	до 30 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Немецкий язык	до 30 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Русский язык	до 30 ноября 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Технология	до 05 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Экономика	до 05 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
История	до 02 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Математика	до 06 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Физика	до 01 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года
Информатика и ИКТ	до 2 декабря 2020 года	до 02 декабря 2020 года

Приложение 7
К приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Формы отчетности по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Форма 1

ПРОТОКОЛ
заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
о присуждении призовых мест

предмет_____

_____2019г. город (район)_____

	Ф.И.О. (полностью)	Место работы	Должность	Ученая степень
Председатель жюри				
Члены жюри				

№ п/п	Ф.И.О. участника (полностью)	Дата рождения	Класс	Образовательное учреждение	Результат (балл)	Тип диплома

Директор МБОУ:
Председатель жюри:
Члены жюри: (подписи)
(м.п.)

Примечание:

Заполняется в Microsoft Word, сдается в МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"в электронном и печатном виде с живыми печатями и подписями.

Форма 2

Список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

по _____ класс _____

_____

(дата проведения муниципального этапа)

_____

(название город/район)

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья	Полное название общеобразовательного учреждения по Уставу	Уровень (класс) обучения	Тип диплома	Результат (балл)

Директор МБОУ_____(подпись, печать)

Примечание:

Список участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников формируется по результатам, расположенным в порядке их убывания.

В предметах с раздельным рейтингом список участников муниципального этапа предоставляется отдельно по классам.

В графе «Тип диплома» делается запись «победитель», «призер» или «участник».

Заполняется в Microsoft Excel,сдается в МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района"в электронном виде.

Форма 3

Информация об учителях – наставниках, подготовивших победителей и призеров
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
город (район)_____

№	Ф.И.О.наставника (полностью)	Ф.И.О. участника (полностью)	Предмет	Образовани е	Ученая степень	Звание	Место работы	Должность	Стаж
1.									
2.									

Директор МБОУ_____(подпись, печать)

Примечание

Заполняется в Microsoft Word, сдается в МУ "Отдел образования Администрации Константиновского района" в электронном виде.

Приложение 8
К приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 № 401

Отчет о проведении олимпиады члена муниципальной комиссии МЭ ВсОШ

Дата проведения **____.____.2020**

ФИО члена МК	
Образовательная организация	

1. Задания получены из МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»			
На электронном носителе от методиста МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»		Иное (описать)_____ _____	
Время:	Подпись мет. МУ ОО	Время:	Подпись члена МК
___:___		___:___	

Проведение олимпиады в ОО		
Количество аудиторий ОО, задействованных в проведении олимпиады		
Начало печати олимпиадных заданий		___:___
Окончание печати олимпиадных заданий		___:___
Количество участников олимпиады	Запланировано:	Явилось:
Количество выявленных нарушений Порядка проведения ВсОШ (при наличие оформляются служебной запиской)		
Окончание олимпиады во всех аудиториях		___:___
Количество работ участников, принятое из всех аудиторий:		

Передача работ участников			
В бумажном виде		В электронном виде, скан-копии	
Время:	Подпись мет. МУ ОО	Время:	Подпись члена МК
___:___		___:___	
Время:	Подпись предс. Жюри		
___:___			

_____ _____
подпись члена МК расшифровка подписи

Приложение 9
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 №401

Образовательные организации (пункты проведения МЭ Всош) и ответственные лица в день проведения МЭ Всош

Предмет	Дата	ОО	Члены муниципальной комиссии
Экология	13 ноября 2020г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ – 1 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ – 5 чел	Морозова Наталья Александровна
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА	14.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ – 6 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №2 – 33 чел	Харламова Анастасия Анатольевна, Доронов Михаил Петрович
		МБОУ СОШ №1 – 2 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Стычновская СОШ – 1 чел.	Мыльникова Мария Павловна
МХК	16.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1 – 2 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК	17.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1 – 6 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Николаевская СОШ – 2 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №2 – 4 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 2 чел	Костромина Елена Евгеньевна

ГЕОГРАФИЯ	18.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Гапкинская СОШ – 4 чел	Костромина Елена Евгеньевна
		МБОУ Нижнежуравская ООШ – 2 чел	Долгих Ольга Федосеевна
		МБОУ СОШ №2 – 12 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Богоявленская СОШ – 1 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ Николаевская СОШ – 2 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №1 – 6 чел	Жукова Наталья Леонидовна
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ	19.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1 – 2 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Николаевская СОШ – 5 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ Богоявленская СОШ – 3 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ СОШ №2 – 7 чел.	Доронов Михаил Петрович
		МБОУ Нижнежуравская ООШ – 1 чел	Долгих Ольга Федосеевна
ЛИТЕРАТУРА	20.11.2020 г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1 – 2 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ СОШ №2 – 7 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ – 1 чел	Морозова Наталья Александровна
ХИМИЯ	23.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ - 4 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №2 – 16 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Нижнежуравская	Долгих Ольга Федосеевна

		ООШ – 2 чел	
ПРАВО	24.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2 – 4 чел.	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ СОШ №1 – 4 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
ОБЖ	25.11.2020 г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ - 2 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ – 1 чел	Морозова Наталья Александровна
		МБОУ СОШ №1 – 5 чел	Доронов Михаил Петрович
		МБОУ Николаевская СОШ – 4 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ Нижнежуравская ООШ – 2 чел	Долгих Ольга Федосеевна
		МБОУ СОШ №2 – 18 чел	Жукова Наталья Леонидовна
НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК	25.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Николаевская СОШ – 2 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №1 – 1 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
РУССКИЙ ЯЗЫК	26.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ Верхнепотаповская СОШ –2 чел	Морозова Наталья Александровна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 1 чел	Костромина Елена Евгеньевна
		МБОУ СОШ №1 - 2 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Николаевская СОШ – 2 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ Богоявленская СОШ – 4 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ СОШ №2 – 6 чел	Доронов Михаил Петрович
ФИЗИКА	27.11.23020г. Начало	МБОУ СОШ №2 – 4 чел	Харламова Анастасия Анатольевна

	10.00		
		МБОУ Николаевская СОШ – 2 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №1 – 6 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 1 чел	Костромина Елена Евгеньевна
ИСТОРИЯ	30.11.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №1 – 5 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Богоявленская СОШ – 1 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ СОШ №2 – 2 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Нижнежуравская ООШ – 2 чел	Долгих Ольга Федосеевна
ТЕХНОЛОГИЯ	01.12.2020г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2- 6 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ СОШ №1 – 4 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 3 чел	Костромина Елена Евгеньевна
ЭКОНОМИКА МБОУ	01.12.2020г. Начало 10.00	СОШ №1 – 2 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ СОШ №2 – 2 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
МАТЕМАТИКА	03.12.2020 г. Начало 10.00	МБОУ СОШ №2 – 8 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Богоявленская СОШ – 1 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ Николаевская СОШ – 3 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ СОШ №1 – 9 чел	Доронов Михаил Петрович
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ – 2 чел	Морозова Наталья Александровна

БИОЛОГИЯ	04.12.2020г. Начало 10.00	МБОУ Ведерниковская ООШ – 1 чел	Харламова Анастасия Анатольевна
		МБОУ Верхнепотаповская СОШ – 4 чел	Морозова Наталья Александровна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 4 чел	Костромина Елена Евгеньевна
		МБОУ СОШ №1 – 11 чел	Жукова Наталья Леонидовна
		МБОУ Богоявленская СОШ –5 чел	Иванова Татьяна Владимировна
		МБОУ СОШ №2 – 10 чел	Мороз Татьяна Васильевна
		МБОУ Нижнежуравская ООШ - 2 чел	Долгих Ольга Федосеевна
ИНФОРМАТИКА	05.12.2020 г. Начало 10.00	МБОУ НиколаевскаяСОШ – 1 чел	Пашкова Наталья Николаевна
		МБОУ Гапкинская СОШ – 1 чел	Костромина Елена Евгеньевна

Приложение 10
к приказу МУ «Отдел образования Администрации
Константиновского района» от 06.11.2020 №401

Состав оргкомитета МЭ ВсОШ

1. Дьякова Елена Юрьевна - заведующий МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» - председатель;
2. Харламова Анастасия Анатольевна - методист МК МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»;
3. Жукова Наталья Леонидовна – старший методист МК МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района».