

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА»

ПРИКАЗ

11.02.2021г.

Константиновск

№ 42

Об утверждении Графика выездов методистов и специалистов МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» в муниципальные образовательные организации Константиновского района в 2021 году

В целях реализации комплекса мер по противодействию коррупции, определенных комиссией по противодействию коррупции в Ростовской области и решением коллегии Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 02.11.2012г. № 5\1 «О противодействии коррупции в сфере образования Ростовской области» и на основании Решения коллегии Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 13.03.2014 г. № 1/2 «О противодействии коррупции в сфере образования Ростовской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить график выездов методистов и специалистов МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» в муниципальные образовательные организации Константиновского района на 2021 год согласно приложению.
2. Старшему инспектору МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» обеспечить представление транспортного средства, для выездов в муниципальные образовательные организации Константиновского района.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МУ «Отдел образования  
Администрации Константиновского  
района



Е.Ю. Дьякова

**График выездов методистов и специалистов  
 МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»  
 в муниципальные образовательные организации Константиновского района  
 в 2020 году**

№ п/п	Наименование ОУ	Сроки выезда	Цель выезда	Состав комиссии	Ожидаемый результат
<b>ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ</b>					
1.	МБОУ СОШ № 1	По плану работы МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»; по обращениям граждан	1) организация мониторинга качества образования в ОО; 2) обеспечение открытости процедур подготовки к проведению государственной итоговой аттестации; 3) управленческая и методическая деятельность ОО; 4) прием граждан	Буланова С.В. Медведева Л.А. Чагочкина М.Н.	1) аналитические материалы, справки, приказ; 2) решение вопроса по обращениям граждан
2.	МБОУ СОШ № 2				
3.	МБОУ «Ведерниковская ООШ»				
4.	МБОУ «Николаевская СОШ»				
5.	МБОУ «Стычновская СОШ»				
6.	МБОУ «Верхнепогоповская СОШ»				
7.	МБОУ «Гапкинская СОШ»				
8.	МБОУ «Михайловская СОШ»				
9.	МБОУ «Богоявленская СОШ»				
10.	МБОУ «Нижежуравская ООШ»				
11.	Филиал «Николаевская СОШ» Маринская ООШ				
12.	Филиал «Николаевская СОШ» Белянская ООШ				

13. Филиал МБОУ СОШ № 2 Крюковская ООШ				
<b>ДОШКОЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ</b>				
14. МБДОУ №1 «Аленушка» 15. МБДОУ №2 «Ладушки» 16. МБДОУ №3 «Солнышко» 17. МБДОУ №4 «Золотой ключик» 18. МБДОУ №5 «Улыбка» 19. МБДОУ №6 «Колосок» 20. МБДОУ №7 «Колокольчик» 21. МБДОУ №8 «Виноградника» 22. МБДОУ №9 «Росинка» 23. МБДОУ №10 «Светлячок» 24. МБДОУ №11 «Березка» 25. МБДОУ №12 «Сказка» 26. МБДОУ №13 «Колобок» 27. МБДОУ №14 «Теремок»	По плану работы МУ «Отдел Образования Администрации Константиновск ого района»; по обращениям граждан.	1) методическая помощь в организации образовательного процесса; 2) обеспечение кадрового делопроизводства; 3) прием граждан	Прикидьева Н.Г. Чагочкина М.Н.	1) справка по итогам проверки; 2) решение вопроса по обращениям граждан